

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Бурнашевский детский  
сад «Эллуки»



Апастовского муниципального  
района РТ»  
Камалиева Я.Р.

Приказ № 31.08.2019 от 31.08.2019

**ГODOVOЙ ПЛАН  
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Бурнашевский детский сад «Эллуки»  
Апастовского муниципального района Республики  
Татарстан»  
на 2019 – 2020 учебный год**

## *Содержание*

Анализ и оценка состояния работы
Задачи на новый 2019 – 2020 учебный год.
Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ
Методическая работа. Советы педагогов
Изучение работы педагогов и осуществление контроля
Оборудование и оснащение методического уголка
Праздники, развлечения.
Смотры-конкурсы на учебный год
Работа с родителями План работы родительского комитета
Родительские собрания
Консультации для родителей
План работы по выполнению закона «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» и работа с УМК в учебно–воспитательном процессе.
План административно-хозяйственной работы
План оздоровительной работы с детьми
План мероприятий по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах.
План мероприятий по противодействию коррупции
План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма
План работы с одаренными детьми

## ***Анализ и оценка состояния работы***

### **МБДОУ «Бурнашевский детский сад «Эллуки» Апастовского муниципального района Республики Татарстан на 2019-2020 учебный год**

МБДОУ «Бурнашевский детский сад «Эллуки» Апастовского муниципального района Республики Татарстан» второй год в здание МБОУ «Бурнашевская СОШ». Здание школы является типовым, одноэтажным. МБДОУ Бурнашевский детский сад «Эллуки» находится по адресу: 422359, РТ, Апастовский район, с.Бурнашево, ул.Советская, д.33.

В 2019-2020 учебном году в детском саду функционирует 1 разновозрастная группа: 3 до 7 лет, где списочный состав 6 детей.

Кадры на 2019 - 2020 учебный год.

<b>№</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>должность</b>
1	Камалиева Язиля Радиковна	заведующий
2	Залялиева Гульуса Асафовна	воспитатель
3	Миннубаева Хадича Габделхаевна	мл.воспитатель

Общеобразовательная программа МБДОУ «Бурнашевский детский сад «Эллуки» Апастовского муниципального района Республики Татарстан выстроена в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией М.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, 2015 года выпуска. Также в содержание общеобразовательного процесса входят: «Программа экологического воспитания» Н.Г. Калигиной; «Программа обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах в ДОУ»;

«Аз комплектлы балалар акчасында гаилә белеме» под редакцией Л.В. Карцева, А.С. Суниева, «Гаиләдә, балалар бакчасында әдәпләк тәрбияләү программасы» К.В.Закирова, Р.А.Низамов, Мәгариф-2006 г.

Приоритетным направлением деятельности детского сада было выбрано экологическое воспитание, в основе которой лежит, также основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией М.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Камаровой и «Программа экологического воспитания» Н.Г. Калигиной. Цель – ознакомление детей с живой и неживой природой, формирование осознанно бережного отношения к ней, формирование начал экологической культуры. А также обучение детей двум государственным языкам, на основе которой лежит программа под редакцией С.М.Гафаровой В детском саду в группе имеется игровой уголок, различные дидактические игры, есть национальный уголок. Также имеется настольные игры по правилам дорожного движения. В группе также оформлен книжный уголок.

В течении года дети освоили программы по которым проходят занятия. Дети младшего возраста знают, что такое много и один, знают основные цвета радуги, познакомились со звуками. Дети среднего возраста научились считать до 5 и обратно, решают простейшие задачки, знают геометрические фигуры. Могут пересказать рассказ, выразительно прочитать стихотворение, по картине составить рассказ. Умеют отвечать на простые вопросы на русском языке, знают короткие стихи

Необходимо продолжить оздоровительную работу в ДОУ через совершенствование физкультурно – оздоровительной работы, как одно из направлений формирований ЗОЖ.

Реализуется учебно-методический комплекс по изучению второго государственного языка Республики Татарстан – татарского языка, для русскоязычных и русского для татароязычных. Суть его – язык должен стать средством общения, т.е. жители Республики Татарстан обязаны владеть двумя государственными языками.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2019-2020 учебный год.

### **Цель работы:**

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнка дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

### ***Задачи на новый 2019 – 2020 учебный год.***

- 1.Формирование семейных ценностей, представлений о здоровом образе жизни у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников, активизация работы по двигательной деятельности в течении дня.
- 2.Обогащение содержания работы по обучению детей двум государственным языкам с использованием в образовательном процессе информационно-коммуникативных технологий согласно УМК в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.Совершенствование образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО на основе основной образовательной программы дошкольного образования в целях повышения качества образования старших дошкольников при подготовке к школе. Поиск оптимальных форм взаимодействия со школой и семьёй.
- 4.Реализация активирующих форм повышения профессионального мастерства по внедрению ФГОС ДО на основе основной образовательной программы.
- 5.Учитывать в работе возрастные особенности детей с помощью средств художественно-театрализованной деятельности.

## ***Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ***

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Конвенция о правах ребенка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. – ООН 1990;
- Федеральный закон 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р о Концепции дополнительного образования детей;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р о Стратегии развития воспитания до 2015 г.;
- Письмо Минобнауки России «Комментарии к ФГОС ДО» от 28 февраля 2014 г. № 08-249;
- Письмо Минобнауки России от 31 июля 2014 г. 08-1002 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по реализации полномочий субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования);
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г № 68-ЗРТ (принят Государственным Советом 28.06.2013 г);
- Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других Языках в Республики Татарстан» (изменения и дополнения от 28.07.2004 г № 44-ЗРТ; от 12.06.2014 г № 53-ЗРТ)
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года №26 «Об утверждении СанПИН» 2.4.3049-13)
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 г. Москва);
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Бурнашевский детский сад «Эллуки».

## **Методическая работа. Советы педагогов**

### **Педсовет № 1**

ТЕМА: «Основные задачи и направления работы ДОУ на новый 2019-2020 учебный год»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 28.08.19г.

ЦЕЛЬ: утвердить годовой план ДОУ, годовой календарно-образовательный график, учебный план, сетку ООД, режим дня, рабочие программы, дать оценку летней оздоровительной работе, наметить конкретные пути развития ДОУ на предстоящий учебный год.

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: Дискуссия

№	Содержание работы	Ответственный
1	Ознакомление с повесткой дня педагогического совета № 1. Выбор председателя и секретаря Совета педагогов на новый 2019-2020 учебный год.	Заведующий
2	Итоги летнего оздоровительного периода 2019 года.	Воспитатель
3	Готовность ДОУ к новому учебному году.	Заведующий
4	Обсуждение и утверждение годового плана работы ДОУ на 2019-2020 учебный год.	Заведующий Воспитатель
5	Утверждение режима дня и расписания ООД, годового календарно-образовательного графика, учебного плана, циклограмм образовательной деятельности Рассмотрение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ на 2019-2020 учебный год.	Заведующий Воспитатель

### **Педсовет № 2**

ТЕМА: Современные здоровьесберегающие технологии. Технологии обеспечения безопасности жизнедеятельности

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 28.01.2019.

ЦЕЛЬ: Систематизация знаний педагогов о формировании безопасного поведения дошкольников

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: традиционная.

№	Содержание работы	Ответственный
1	Игровые технологии как самый оптимальный метод формирования у дошкольников основ безопасного поведения в природе (из опыта	Воспитатель

	работы)	
2	Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников по формированию у дошкольников основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. (из опыта работы)	Воспитатель
3	Метод моделирования ситуаций в формировании осторожного отношения к потенциально опасным ситуациям в мире людей. (из опыта работы)	Воспитатель
4	Итоги тематической проверки «Состояние работы по формированию основ безопасного поведения у дошкольников». (старшие, подготовительные к школе группы)	Заведующий ДОО

### Педсовет № 3

ТЕМА: «Реализация основных задач ДОО за 2019-2020 учебный год»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 28.05.20г.

ЦЕЛЬ: Подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год.

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: «Круглый стол»

№	Содержание работы	Ответственный
1	Анализ физкультурно-оздоровительной работы с детьми в ДОО за 2019-2020 учебный год.	Воспитатель
2	Результаты готовности детей к школе: диагностика по готовности детей к школе.	Воспитатель
3	«Наши успехи и достижения за год». Результаты работы по обучению детей государственным языкам РТ. Отчеты педагогов по воспитательно-образовательной работе за год.	Заведующий Воспитатель
4	Общий анализ деятельности педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год проект годовых задач на 2020-2021 учебный год	Заведующий Воспитатель
5	Утверждение плана на летний оздоровительный период.	Заведующий

### ***Изучение работы педагогов и осуществление контроля***

№	Вид контроля	Задачи контроля	Сроки	Ответственный
1.	<b>Тематический</b>	«Состояние работы по формированию основ безопасного поведения у дошкольников».	Ноябрь	Заведующий ДОУ
		Организация работы по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста.	Январь	Заведующий ДОУ
		Состояние работы по развитию связной речи средствами театрализованной деятельности.	Март	Заведующий ДОУ
		Готовность детей к обучению в школе.	Май	Заведующий ДОУ
2	<b>Оперативный</b>	По графику	В течение года	Заведующий ДОУ

### ***Оборудование и оснащение методического уголка***

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	Пополнить и обновить лабораторию методического уголка раздаточными материалами по развитию речи.	В течении года	Воспитатель
2	Приобрести новую методическую литературу.	В течении года	Заведующий
3	Оформить тематические уголки.	В течении года	Заведующий
4	Пополнить кабинет материалами, из	В течении года	Заведующий



	опыта работы представленных на районных семинарах, конференциях.		
--	--	--	--

### ***Праздники, развлечения.***

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Конкурс поделок «Золотая богатая осень»	Сентябрь	Воспитатель
Тематический день «День пожилых»	Октябрь	Воспитатель
Утренник « Я люблю тебя мама»	Ноябрь	Воспитатель
Новогодние праздники «Новогодний утренник»	Декабрь	Воспитатель
Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Январь	Воспитатель
Утренник « Мой защитник и опора-Папа»	Февраль	Воспитатель
Тематический день «Крылатые друзья»	Март	Воспитатель
Тематический день «Космос»	Апрель	Воспитатель
Праздник «День победы» (около памятника)	Май	Воспитатель
Утренник «До свидания детский сад»	Май	Воспитатель
Музыкально-спортивный праздник ко дню защиты детей «Детский сабантуй»	Июнь	Воспитатель

### ***Смотры-конкурсы на учебный год***

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Открытка «С днём воспитателя»	Сентябрь	Воспитатель
2.	Поделки из овощей «Золотая осень»	Октябрь	Воспитатель
3.	«Зимние узоры»	Декабрь	Воспитатель
5.	Первые цветы	Июнь	Воспитатель

### ***Работа с родителями***

## План работы родительского комитета

**Цель:** активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОУ.

**Задачи:**

- 1.Определение направлений развития дошкольного образовательного учреждения на календарный год.
- 2.Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.
- 3.Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК Составление плана работы на новый учебный год. Анализ анкетирования родителей	Сентябрь	Заведующий ДОУ, воспитатель, родительский комитет
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	Ноябрь	Заведующий ДОУ, родительский комитет
3	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	В течение года	Воспитатель
4	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Воспитатель, родительский комитет
5	Административный контроль детского питания в детском саду с привлечением родительского комитета	В течение года	Заведующий ДОУ, воспитатель, родительский комитет
6	Проведение новогодних развлекательных мероприятий. Обеспечение дошкольников подарками	Декабрь	Воспитатель, родительский комитет
7	Организация святочных и рождественских посиделок в ДОУ	Январь	Воспитатель, родительский комитет

	зимние спортивные развлечения совместно с родителями		
8	<p>Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.</p> <p>Организация праздника ко Дню защитника Отечества</p> <p>Проведение субботника на территории ДОУ.</p> <p>Организация работы по соблюдению норм Закона 1539 КЗ</p>	Февраль	Воспитатель, родительский комитет
9	<p>Подготовка к празднованию 8 марта.</p> <p>Участие родителей в утренниках</p>	Март	Воспитатели, родительский комитет
10	Организация благотворительных акций	В течение года	Воспитатель, родительский комитет
11	Посещение образовательной деятельности и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания)	В течение года	Воспитатель, родительский комитет
12	Участие в родительских собраниях, педагогических советах	В течение года	Родительский комитет
13	Отчет родительского комитета о проделанной работе	Май	Заведующий ДОУ, Воспитатель, родительский комитет
14	<p>Подготовка к общему родительскому собранию «Публичный доклад заведующего за 2019-2020 учебный год».</p> <p>Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2019-2020 учебном году.</p> <p>Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период</p>	Май-июнь	Заведующий ДОУ, Воспитатель, родительский комитет

## ***Родительские собрания***

<p><b>Родительское собрание №1</b></p> <p>Тема: «Основные направления работы на 2019–2020 у.г»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Основные направления деятельности ДОУ.</li> <li>2.Задачи и содержание оздоровительной работы в детском саду.</li> <li>3.Закон «Об образовании в РФ».</li> <li>4.Дополнительные образовательные услуги.</li> <li>5.Выборы родительского комитета.</li> </ol>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий ДОУ Воспитатель</p>
<p><b>Родительское собрание №2</b></p> <p>Тема: "Организация питания в ДОУ"</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация питания в ДОУ.</li> <li>2. Контроль за организацией питания в ДОУ.</li> </ol>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий ДОУ Воспитатель</p>
<p><b>Родительское собрание №3</b></p> <p>Тема: «Итоги совместной работы ДОУ и семьи».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Результаты оздоровительной и коррекционной работы с детьми.</li> <li>2.Результаты работы по обучению детей двум государственным языкам РТ.</li> <li>3.Результаты готовности к школе.</li> <li>4. О подготовке к летнему оздоровительному периоду</li> </ol>	<p>Май</p>	<p>Заведующий ДОУ Воспитатель</p>
<p><b>Анкетирование родителей</b></p>		

1. Права ребенка в детском саду и семье. 2. Сайт детского сада глазами родителей. 3. Изучение мнения родителей по введению ФГОС ДО в ДОУ. 4. Взгляд родителей по обучению детей правилам дорожного движения.	В течении года	Воспитатель
---	----------------------	-------------

### ***Консультации для родителей***

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1.	Ребенок-катастрофа, или 5 причин плохого поведения детей	Сентябрь	Воспитатель
2.	Роль семьи в воспитании у детей любви к Родине	Декабрь	Воспитатель
3.	Сказка – не обман, а тайна	Февраль	Воспитатель
4.	Дисциплина на улице - залог безопасности	Апрель	Воспитатель

### ***План работы по выполнению закона «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» и работа с УМК в учебно–воспитательном процессе.***

#### **Цель:**

овладение детьми фонологическими противопоставлениями русского и татарского языков, интонацией, навыками произвольного произношения звуков; развитие связной речи.

#### **Задачи:**

Формировать умение различать речь на русском и родном языках; учить строить речь на русском языке по образцу, пересказать небольшие по объёму тексты, составлять рассказы по картине и из собственного опыта, рассказывать стихи на русском языке; воспитывать культуру речевого общения используя приёмы из УМК.

№	Содержание работы	Ответственный	Сроки выполнения
---	-------------------	---------------	------------------

2.	Самообразование «Изучение методической литературы по обучению детей русскому языку».	Воспитатель	В течение года
3.	Разработка дидактических игр по УМК для закрепления детьми пройденного материала	Воспитатель.	В течение года
4.	Продолжать знакомить родителей с системой обучения дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК (консультации, НОД)	Заведующий Воспитатель	В течении года
5.	Проведение занятий по обучению русскому языку, родному языку 3 раза в неделю с применением ИКТ, игровых технологий, УМК	Воспитатель	В течение года
6.	Диагностика усвоения программного материала по обучению детей русскому языку	Воспитатель.	Ноябрь, май

2.	<b>Работа с детьми</b>		
2.1.	Цикл занятий: «Знакомство с республиками РТ и Поволжья» (культура, традиции, костюмы, фольклор, праздники). - Татарстан - Башкортостан - Чувашия - Россия - Мордовия - Мари-Эл - Удмуртия	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март	воспитател ь
2.2.	Проведение занятий по обучению русскому языку с применением игровых технологий, интегрированных.	в течение года	воспитател ь
2.3.	Выявить одаренных детей на конкурсы.	в течение года	воспитател ь
3.	<b>Работа с родителями</b>		

3.1.	Привлечь родителей к совместному проведению тематических занятий и развлечений	в течение года	Воспитатель
3.2.	Выступление на родительских собраниях	в теч. года	воспитатель
3.3.	Индивидуальные беседы и консультации по запросам родителей	в течение года	воспитатель
3.4.	Консультация для родителей «Как привить ребенку любовь к родному краю»	февраль	Воспитатель

### ***План административно-хозяйственной работы***

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

<b>№ п/п</b>	<b>Основные мероприятия.</b>	<b>Дата.</b>	<b>Ответственный.</b>
1	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега.	в течение года	Младший воспитатель
2	Приобретение посуды, хозтоваров, мягкого инвентаря и т.д.	в течение года	Заведующий
3	Административный контроль за экономным использованием энерго-водоресурсов.	в течение года	Заведующий
4	Контроль за соблюдением ПБ и ТБ	в течение года	Сотрудники ДОУ
5	Установка новогодней ёлки.	декабрь	Заведующий
6	Приобретение рассады цветов	июнь 2020	Сотрудники ДОУ

7	Окапывание и санитарная обрезка деревьев и кустарников, посев семян, рассады, многолетних цветов.	апрель 2020	Сотрудники ДОУ
8	Озеленение участков детского сада, посев семян и рассады в огороде.	май - июнь 2020	Сотрудники ДОУ
9	Покраска и ремонт, песочниц, оборудования на участках.	май 2020	Сотрудники ДОУ
10	Завоз песка для песочниц	май - июнь 2020	Заведующий

<b>Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников</b>			
1.	Анализ работы летнего оздоровительного периода.	Сентябрь	Заведующий
2.	Назначение приказом по д/с комиссию необходимую для координирования и контроля состояния охраны труда и пожарной безопасности.	Сентябрь	Заведующий
3.	Организовать занятия по ТБ со всеми категориями работников	В начале учебного года	Ответственный по ОТ
<b>План работы по охране труда</b>			



1.	Консультация для воспитателей: «Безопасность игровой деятельности в группах и на участках ДОУ»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
2.	Обновление стенда «Охрана труда»	Сентябрь	Ответственный по ОТ
3.	Консультация для педагогов «Личная ответственность воспитателей за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения занятий, экскурсий, спортивных мероприятий»	Сентябрь	Заведующий
4.	Инструктаж «Правила противопожарной безопасности при проведении новогодних утренников в детском саду»	Декабрь	Заведующий
5.	Консультация для воспитателей «Профилактика травматизма и заболеваемости»	Январь	Ст. медсестра

6.	Отчет о состоянии охраны труда, выполнение мероприятий по оздоровлению сотрудников и детей, по улучшению условий труда.	Май	Ответственный по ОТ
7.	Проведение с детьми занятий по ЗОЖ, ПДД.	В течение года	Воспитатели
<b>Пожарная безопасность</b>			
1.	Осуществление проверки пожарной безопасности в детском саду.	В течение года Журнал	Заведующий
2.	Проведение ревизии заземления электрической проводки и приборов	Регулярно Отчет	Заведующий
3.	Освещение состояние пожарной безопасности на производственных совещаниях, педагогических советах.	Регулярно	Заведующий
4.	Производственное совещание с работниками на тему «Основные правила пожарной безопасности в детском саду»	Сентябрь	Заведующий

5.	Проведение с детьми занятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Электроприборы;</li> <li>- Пожар;</li> <li>- Огонь - судья безопасности людей;</li> <li>- Служба 01.</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
----	---	----------------	-------------

### *План оздоровительной работы с детьми*

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	Утренняя гимнастика.	Систематически	Воспитатель
2	Физкультурные занятия.	Систематически	Воспитатель
3	Физкультминутки.	Систематически	Воспитатель
4	Закаливающие процедуры: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Обтирание холодной водой</li> <li>2) Умывание холодной водой</li> <li>3) Обливание ног, водой комнатной температуры</li> </ol>	Систематически	Воспитатель
5	Закаливание воздухом <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Утренний прием на свежем воздухе</li> <li>2) Воздушные ванны и гимнастика с упражнениями</li> <li>3) Физкультура на свежем воздухе</li> </ol>	Систематически	Воспитатель
6	Подход за природным материалом.	Октябрь	Воспитатель
7	Экскурсия совместно со школой.	Октябрь	Воспитатель

## ***План мероприятий по ознакомлению детей с правилами безопасного поведения на дорогах.***

### **Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ.**

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.
5. Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на дороге.

<b>№ п/ п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>Работа с педагогами</i></b>			
1	Обновить и пополнить материалы по ПДД и ОБЖ	в течение года	Воспитатель.
2	Оформление уголков по ПДД .	в течение года	Воспитатель
3	Оформление дидактического материала по изучению ПДД, выносного материала.	в течение года	Воспитатель
5	Консультации: «Занятия по изучению правил дорожного движения», «Система работы по ознакомлению детей разных возрастных групп с правилами дорожного движения».	Ноябрь, апрель	Воспитатель
<b><i>Работа с детьми</i></b>			
1	Занятия по ознакомлению детей с правилами дорожного движения.	2 раза в месяц	Воспитатель
2	Экскурсии по улице и наблюдение проезжей части	Ежемесячно	Воспитатель.
3	Конкурс детских рисунков: «Дети и дорога».	Май	Воспитатель
4	Тестирование детей «Знаешь ли ты правила дорожного движения».	Май	Воспитатель
<b><i>Работа с родителями</i></b>			

1	Осветить вопросы по профилактике ДТП с детьми на родительских собраниях в группе. Провести инструктаж с родителями по ПДД.	декабрь, май	Заведующий Воспитатель
2	Профилактическая работа по предупреждению ДТП посредством наглядной агитации (родительские уголки, стенд).	1 раз в квартал	Заведующий Воспитатель

### ***План мероприятий по противодействию коррупции***

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 9».

**Задачи:**

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по	Заведующий	По мере необходимости

	антикоррупционной деятельности.		
3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий, ответственный	постоянно
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно
5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	ежегодно
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий	в течение года по мере необходимости
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
<b>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
8.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Ответственный за профилактику	Сентябрь
9.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года
10.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий, воспитатели	Сентябрь
11.	Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану

### ***План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма***

**Цель:**

Противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности ДОУ.

**Задачи:**

1. Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;
2. Информирование участников образовательного процесса по вопросам противодействия и профилактике экстремизма;
3. Организация правового воспитания участников образовательного процесса.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения</b>			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж работников МБДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал	Заведующий
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и т.д	в течение года	Воспитатель
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Заведующий, воспитатель
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Заведующий, воспитатель
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	в течение года	Заведующий, воспитатель
7.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима.	ежедневно	Заведующий, сотрудники МБДОУ
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц	постоянно	Заведующий,

	на территории и в здании МБДОУ.		сотрудники МБДОУ
9.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	в течение года	Заведующий, сотрудники МБДОУ
10.	Обеспечение и контроль в МБДОУ.	в течение года	Заведующий, сотрудники МБДОУ
<b>Мероприятия с воспитанниками</b>			
11.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ: - «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Доброта - дорога к миру»;	в течение года	Воспитатель
12.	Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности».	в течение года	Воспитатель
13.	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	в течение года	Воспитатель
14.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Воспитатель
15.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	май-июнь	Воспитатель
16.	Проведение выставок детских тематических рисунков по безопасности	в течение года	Воспитатель
17.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	два раза в год	Воспитатель
<b>Мероприятия с родителями:</b>			
18.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
19.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

### ***План работы с одаренными детьми***



**Цель работы ДОУ с одаренными детьми:** создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями.

**Задачи:**

- изучение природы детской одаренности;
- выявление и отбор как собственно одаренных и талантливых детей, так и способных, создание условий для развития творческого потенциала личности таких воспитанников;
- работа с детьми, удовлетворяющей потребности, интересы детей;
- принятие активного участия в мероприятиях и конкурсах различного уровня

№	Содержание	Время проведения	Ответственный
1	Создание плана работы с одаренными детьми на 2019/2020 учебный год.  Составление базы одаренных детей (наблюдения, анкетирование родителей, беседы, изучение интересов детей) Создать условия для всестороннего развития одаренных детей:	Сентябрь  Сентябрь-октябрь	Заведующий  Воспитатель
2.	Приобрести литературу по развитию интересов детей и необходимое оборудование.  1) Создать условия для занятий с одаренными детьми.	В течение года	
3.	Выявить уровень музыкально одаренных детей, художественно способных детей.	Начало учебного года	Воспитатель
4.	Вести углубленную работу с одаренными детьми:  а)Работа с детьми: -Беседа с детьми -Индивидуальные занятия; -Организация выставок и конкурсов. б) Работа с родителями: -Анкетирование родителей; -Беседа; -Консультация; -Презентация.	В течение года	Воспитатель

